


מספר הנוהל: 01 - 10 בתוקף מתאריך: 1 לאוקטובר 2015 מהדורה: 2 עמוד 1 מתוך 14	אוניברסיטת חיפה נוהלי האוניברסיטה	
מאשר הנוהל: סגן נשיא ומנכ"ל	נוהל ותקנון למניעת הטרדה מינית	

Хайфский Университет
Инструкции университета
Инструкция и Устав о предотвращении сексуальных домогательств.

Номер инструкции: 01 – 10
Инструкция действительна: с 1 октября 2015г.
Страница: 1 из 8

Инструкция утверждена: заместителем президента и генеральным директором университета.

1. Цель инструкции:

Сексуальные домогательства, а также посягательства на человека, носящие сексуальный характер, наносят ущерб чести и достоинству человека, его свободе, его конфиденциальности, и одновременно наносят ущерб равенству между полами.
Сексуальные домогательства являются также уголовным наказуемыми.
Помимо этого, сексуальные домогательства являются дисциплинарным нарушением, а также являются основанием для судебного иска и получения пострадавшим денежной компенсации.

Согласно данному Уставу и согласно дисциплинарным уставам университета, сексуальные домогательства, а также посягательства на человека, носящие сексуальный характер, наносят урон деловым рабочим отношениям и являются грубым дисциплинарным нарушением. Эти нарушения противоречат внутренней политике Университета, и Университет не будет мириться с подобными действиями.


Соответственно, целью данной инструкции является обеспечить тот факт, что Хайфский Университет будет служить уважаемым местом работы и учебы, где не существует сексуальных домогательств и посягательств сексуального характера.

2. Определения:

"Университет": Хайфский Университет.

"Закон": "Закон о предотвращении сексуальных домогательств – 1998" вместе с интрукциями и поправками, а также "Закон о равенстве возможностей на работе – 1988".

"Сексуальные домогательства": Согласно определениям в статье 3 (алеф - х) Закона о предотвращении сексуальных домогательств, а также статье 7 Закона о равенстве возможностей на работе, и соответственно всем

מספר הנוהל: 10 - 01 בתוקף מתאריך: 1 לאוקטובר 2015 מהדורה: 2 עמוד 2 מתוך 14	אוניברסיטת חיפה נוהלי האוניברסיטה	
מאשר הנוהל: סגן נשיא ומנכ"ל	נוהל ותקנון למניעת הטרדה מינית	

поправкам и изменениям данных законов, касающихся сексуальных домогательств работников и/или учеников друг к другу в рамках работы или учебы.

Не умаляя вышеуказанного, согласно закону, сексуальным домогательством считается одно из следующих действий:

Шантаж человека с целью склонить его к действиям сексуального характера -

Например: угроза увольнения в случае отказа вступить в половые отношения.

Непристойные действия – действия, целью которых является стимуляция сексуального возбуждения, сексуальное удовлетворение или сексуальное унижение -

Например: Дотрагиваться до человека с целью сексуального возбуждения без согласия человека.

Злоупотребление зависимости одного человека от другого человека или студента/студентки от учителя для совершения с ним действий сексуального характера.

В случае если речь идет о злоупотреблении лектором отношений зависимости ученика от преподавателя, студенту или студентке не требуется доказывать свое несогласие на данные действия со стороны лектора.

Многократные и повторяющиеся предложения, носящие сексуальный характер, которые не прекращаются даже когда человек к которому направлены эти предложения показал, что не заинтересован в этих предложениях.

Многократные и повторяющееся проявление внимания и высказывания замечаний, касающихся сексуальности человека, не прекращающиеся даже в том случае, когда человек к которому они направлены, показал что не заинтересован в данном внимании –

Например: заострение внимания на сексуальной стороне в облике человека, несмотря на то что это мешает данному человеку.

Поведение, представляющее собой проявление унижительного и умаляющего человеческого достоинство отношения к полу человека или к его/ее сексуальной ориентации, независимо от того мешает ли такое отношение человеку или не мешает.

Недобросовестная публикация видео, кино или записи человека, сосредоточенная на его сексуальности, при обстоятельствах в которых

מספר הנוהל: 10 - 01 בתוקף מתאריך: 1 לאוקטובר 2015 מהדורה: 2 עמוד 3 מתוך 14	אוניברסיטת חיפה נוהלי האוניברסיטה	
מאשר הנוהל: סגן נשיא ומנכ"ל	נוהל ותקנון למניעת הטרדה מינית	

публикация может унижить человека, и когда сам человек не дал своего согласия на данную публикацию.

Действия, которые НЕ являются сексуальным домогательством:

Ухаживания, осуществляемые в позитивном духе и по обоюдному согласию, если они не являются собой злоупотребление служебным положением и использование зависимости одного человека от другого (в том числе, зависимости учеников от учителей).


"Посягательства": Согласно определениям в статье 3 (бет - ב) Закона о предотвращении сексуальных домогательств и статье 7 Закона о равенстве возможностей на работе, и соответственно всем поправкам и изменениям данных законов, касающихся сексуальных посягательств работников и/или учеников друг к другу в рамках работы или учебы.

Не умаляя вышеуказанного, согласно закону, запрещенным посягательством считается любой урон нанесенный работнику/работнице, или соискателю/соискательнице работы, или ученику/ученице со стороны работодателя или его представителя, который происходит из-за сексуального домогательства или от жалобы на сексуальные домогательства или посягательства. К урону в этом случае относится также любой урон, нанесенный тому кто помогает в разоблачении данного домогательства/посягательства или дает свидетельские показания в пользу потерпевшего от сексуального домогательства или посягательства.

"Несогласие": Жалующийся на сексуальные домогательства и посягательства должны будут ясно показать, что не согласен/не согласна на поведение домогателя/домогательницы – и показать это словами или поведением, и это в случае если не идет речь об отношениях между преподавателями и учениками.

"Отношения между преподавателями и учениками в рамках академического обучения":

Данные отношения включают в себя (но не ограничиваются этим списком) – прямую лекцию (участие в курсе, проводимым преподавателем в учебном классе, упражнение, лабораторные занятия и упражнения, наставление в учебных группах, практическое наставление), а также наставление учеников, занимающихся исследовательской работой, вручение стипендий, вручение стипендий для исследовательских целей, присвоение премий и других льгот; членство в комиссиях отдела, факультета или университета, в которых

מספר הנוהל: 10 - 01 בתוקף מתאריך: 1 לאוקטובר 2015 מהדורה: 2 עמוד 4 מתוך 14	אוניברסיטת חיפה נוהלי האוניברסיטה	
מאשר הנוהל: סגן נשיא ומנכ"ל	נוהל ותקנון למניעת הטרדה מינית	

рассматриваются дела ученика/ученицы, а также участие в любом действии касательно любого решения по делу ученика/ученицы.

"Рамки рабочих отношений или рамки академического обучения":

Университет или любое другое место, в котором протекает деятельность от имени университета, университетом и/или осуществляемая работником университета и/или кем либо от имени университета. Это подразумевает данную деятельность на рабочем месте и/или во время учебы.

"Жертва": Работник, ученик или тот кто заявляет или подразумевается как пострадавший от сексуальных домогательств и/или посягательств, согласно тому как данные противоправные действия определены законом в рамках рабочих отношений и/или в рамках академического обучения.

"Обвиняемый": Тот, кто в день происшествия и в день подачи жалобы является работником или учеником университета, и против которого подана жалоба о сексуальном домогательстве и/или посягательстве, согласно определениям данных действий в законе.

"Уполномоченный/ная": Уполномоченная по делам жалоб о сексуальных домогательствах.

"Заместители уполномоченного/ной": Тот, кого уполномоченные власти по согласованию с уполномоченным/ой, назначили на должность заместителя уполномоченного/ной, согласно статье 4 данной инструкции.

"Работник": Тот, кто в день происшествия имел рабочие отношения с университетом, в том числе: высшие сотрудники академического коллектива, младшие сотрудники академического коллектива, административный персонал, временный работник, случайный работник, постоянный работник, работник на основании личного договора, и все кто действует от имени университета и как часть обычной внутри-университетской системы, в том числе и тот, кто оказывает услуги университету, а также работник, предоставляющий услуги университету.

"Ученик": Тот, в отношении кого в день происшествия релевантно одно из нижеперечисленных условий:

- Записался в университет и был принят университетом как ученик, в том числе в классы с особыми программами. Данное условие действительно все то время пока человек записан учеником, в том числе во время каникул;

מספר הנוהל: 10 - 01 בתוקף מתאריך: 1 לאוקטובר 2015 מהדורה: 2 עמוד 5 מתוך 14	אוניברסיטת חיפה נוהלי האוניברסיטה	
מאשר הנוהל: סגן נשיא ומנכ"ל	נוהל ותקנון למניעת הטרדה מינית	

- Подал кандидатуру на поступление в университет, и его кандидатура была отклонена. В таком случае, он считается "учеником" с момента подачи кандидатуры и до получения отказа;
- Окончил обучение, но еще не получил диплома.

"Дисциплинарный устав": Данный устав распространяется на подозреваемого в сексуальном домогательстве или посягательстве, то есть:

- Устав и вытекающие из него обязательства, направленные на академического работника – в отношении обвиняемого, который является сотрудником академического коллектива;
- Дисциплинарный устав, касающийся административных работников – в отношении обвиняемого, который является работником;
- Дисциплинарный устав, касающийся учеников – в отношении обвиняемого, который является учеником.

"Дисциплинарные авторитеты/власти": Согласно тому, как они определены каждым дисциплинарным уставом.

"Принимающий решение": Тот, кто принимает решение по поводу обвиняемого в сексуальном домогательстве или посягательстве, то есть:

- Ректор – принимает решение в отношении высших и младших сотрудников академического коллектива, обвиняемых в данном правонарушении;
- Заместитель административного директора – принимает решение в отношении данных правонарушений, совершенных работниками университета, за исключением высших и младших сотрудников академического коллектива;
- Декан студентов – принимает решение в отношении обвиняемых, являющихся учениками.

3. Сексуальное домогательство и посягательство являются запрещенным поведением и представляют собой нарушение дисциплины.

3.1 Сексуальное домогательство или посягательство согласно определению в законе и/или согласно определению в данной инструкции, являются запрещенными и порочными действиями. Подобное поведение является дисциплинарным нарушением.

3.2 Интимные отношения между преподавателями и учениками:

3.2.1 Наличие интимных отношений по обоюдному согласию между совершеннолетними людьми являются их личным делом, и это все время пока между ними нет академических отношений "ученик-учитель".

מספר הנוהל: 10 - 01 בתוקף מתאריך: 1 לאוקטובר 2015 מהדורה: 2 עמוד 6 מתוך 14	אוניברסיטת חיפה נוהלי האוניברסיטה	
מאשר הנוהל: סגן נשיא ומנכ"ל	נוהל ותקנון למניעת הטרדה מינית	

- 3.2.2 Соответственно, на каждого академического сотрудника, высшего и младшего, налагается обязательство воздерживаться от вступления в академические отношения "ученик-учитель" со своими половыми партнерами.
- 3.2.3 Ответственным за наличие интимных отношений является преподаватель. Соответственно, преподаватель понесет дисциплинарную ответственность за вступление в противоправные интимные отношения, и будет зависеть от процедуры проверки и/или от от дисциплинарного суда.
- 3.2.4 В случае если развилась интимная связь, академический сотрудник (высший и младший) обязан сейчас же навсегда прервать академические отношения с учеником, и перестать быть его/ее учителем, или сообщить о данной связи академическому сотруднику, которому он подчиняется, для того чтобы этот сотрудник предпринял действия о прекращении отношений "ученик-учитель" между половыми партнерами. Все это должно быть выполнено с особым вниманием, чтобы предотвратить возможный вред ученику/ученице.
- 3.2.5 Для устранения неясности: на академического сотрудника, высшего и младшего, налагается обязательство воздерживаться также от случаев, когда он становится преподавателем своего бывшего полового партнера.
- 3.2.6 Нарушение статьи 3.2 является дисциплинарным нарушением.

4. **Назначение уполномоченного/ной:**

- 4.1 Уполномоченный/ная будет назначена президентом университета и ректором, и на срок, который будет ими установлен.
- 4.2 Уполномоченный/ная будет являться профессором в университете на полной ставке или заслуженным профессором.
- 4.3 Предпочтение будет отдано высшему академическому сотруднику в звании профессора, который входит в постоянный академический состав.
- 4.4 Предпочтение будет отдано человеку, способности, опыт и профессиональное звание которого соответствуют должности уполномоченного/ной.
- 4.5 Уполномоченный/ная будет независима в своей деятельности.
- 4.6 Президент и ректор, посоветовавшись с уполномоченным/ной, назначат ему/ей заместителей, на тот же срок, на который был/а назначен/а уполномоченный/ная.
- 4.7 Уполномоченный/ная вместе с заместителями пройдут курс подготовки, объемом не менее 18 часов. Данная подготовка, кроме всего прочего, ознакомит их с сущностью работы, с законом, с

מספר הנוהל: 10 - 01 בתוקף מתאריך: 1 לאוקטובר 2015 מהדורה: 2 עמוד 7 מתוך 14	אוניברסיטת חיפה נוהלי האוניברסיטה	
מאשר הנוהל: סגן נשיא ומנכ"ל	נוהל ותקנון למניעת הטרדה מינית	

путями предотвращения сексуальных домогательств и со способами рассмотрения жалоб.

5. **Обязанности уполномоченного/ной:**

- 5.1 Предоставление консультации, информации и тренингов на тему сексуальных домогательств и посягательств в университете, а также рассмотрение дел связанных с сексуальными домогательствами и посягательствами.
- 5.2 Принятие жалоб и сообщений, связанных с сексуальными домогательствами или посягательствами.
- 5.3 В случае сексуальных домогательств или посягательств, проведение проверки в соответствии с данной инструкцией.
- 5.4 Предоставление тому кто принимает решение по делу о домогательстве своего заключения проверки вместе с обоснованными рекомендациями по поводу дальнейшего рассмотрения дела.
- 5.5 Направление пострадавшего/шей на получения медицинской, психологической или иной помощи согласно необходимости.
- 5.6 Частое и непрерывное участие в курсах повышения квалификации и тренингах, связанных с деятельностью уполномоченного/ной.
- 5.7 Подача отчетов о деятельности уполномоченного/ной и его/ее заместителей о вопросах, находящихся у них на рассмотрении.
- 5.8 Принятия любых дополнительных мер на его/ее усмотрение для выполнения своей работы согласно закону.


6. **Сроки подачи жалобы**

6.2 Желательно пожаловаться на сексуальные домогательства или посягательства, когда они происходят. Можно подать жалобу в течении 7 лет с момента совершения домогательства или посягательства. Рекомендуется записать происшествие на сколько это возможно и собрать свидетелей (т.е. рассказать о происшествии другу или члену семьи).

7. **Действия, необходимые к принятию в случае домогательства**

4.3 Закон предоставляет несколько возможностей принятия мер. Можно применить все их или применить лишь часть, можно применить их параллельно или одну за другой:

4.3.1 Имеется возможность пожаловаться на домогательство уполномоченному/ной по предотвращению сексуальных домогательств в университете или пожаловаться работодателю в университете. Таким образом, можно привести к возбуждению внутренних дисциплинарных мер против обвиняемого.

מספר הנוהל: 10 - 01 בתוקף מתאריך: 1 לאוקטובר 2015 מהדורה: 2 עמוד 8 מתוך 14	אוניברסיטת חיפה נוהלי האוניברסיטה	
מאשר הנוהל: סגן נשיא ומנכ"ל	נוהל ותקנון למניעת הטרדה מינית	

4.3.2 В суд по трудовым конфликтам – можно подать иск против домогателя, преследователя и работодателя и подать иск о денежной компенсации.

4.3.3 В суд по гражданским делам – можно подать иск о денежной компенсации против домогателя.

4.3.4 Жалоба в полицию – с целью возбудить уголовное дело.

8. Рассмотрение жалобы в рамках университета:

8.1 Проверка:


8.1.1 Жалобы или сообщения о подозрении в совершении сексуального домогательства или посягательства в университете необходимо направлять уполномоченному/ной. Данную жалобу необходимо подать в течении 7 лет с момента происшествия, а если имели место продолжительные домогательства – в течении 7 лет с момента прекращения сексуальных домогательств или посягательств.

8.1.2 Жалоба может быть подана устно или в письменном виде. Если жалоба подана устно, ее содержание будет записано уполномоченным/ной, и тот/та, кто подал/а жалобу или же тот/та, кто подал/а жалобу от чужого имени, подпишется под записанным для подтверждения содержания жалобы, а уполномоченный/ная передаст ему копию записи жалобы. **Записи уполномоченного/ной являются секретными и внутренними, и не будут переданы никому кроме того, кто принимает решение по делу.**

8.1.3 Уполномоченный/ная, которой сообщили о подозрении на совершение сексуального домогательства или посягательства, или которому/рой подали жалобу на совершение сексуального домогательства или посягательства, начнет проверку и прояснит жалующемуся о ходе проверки, о его/ее правах и о возможных законных шагах, которые он/она могут предпринять.

8.1.4 В ходе проверки жалобы, уполномоченный/ная пригласит обвиняемого, ознакомит его с жалобами и попросит его ответа. В случае если жалоба подана не самим жалующимся, а третьим лицом, потребуется согласие самого жалующегося прежде чем уполномоченный/ная обратится к обвиняемому, но это кроме случаев с исключительными обстоятельствами, и на усмотрение уполномоченного/ной.

8.1.5 Для проверки жалобы уполномоченный/ная пригласит любого работника/цу или любого ученика/цу для дачи информации и/или документа, касающихся или возможно имеющих отношение к жалобе.

<p>מספר הנוהל: 10 - 01 בתוקף מתאריך: 1 לאוקטובר 2015 מהדורה: 2 עמוד 9 מתוך 14</p>	<p>אוניברסיטת חיפה נוהלי האוניברסיטה</p>	
<p>מאשר הנוהל: סגן נשיא ומנכ"ל</p>	<p>נוהל ותקנון למניעת הטרדה מינית</p>	

Отказ в содействии уполномоченному/ной будет считаться дисциплинарным нарушением, кроме случаев когда это сделано согласно закону.

8.1.6 Уполномоченный/ная будет вести проверку вплоть до ее завершения, будет проводить ее эффективно, непрерывно и без отлагательств.

8.1.7 Если уполномоченный/ная посчитает, что обстоятельства дела требуют получения помощи, он может воспользоваться специалистом, например: психологом, социальным работником, академическим сотрудником, адвокатом, отставным судьей и т.п., для того чтобы специалист проверил обстоятельства дела и подал свои заключения уполномоченному/ной.

8.1.8 Проверка жалобы будет произведена наряду с максимальной охраной личной жизни жалующегося, обвиняемого и свидетелей. Уполномоченный/ная не разгласит информации, которую узнал в ходе проверки жалобы, кроме случаев когда он/она должны сделать это для осуществления самой проверки или в соответствии с законом.


8.1.9 Уполномоченный/ная будет действовать нейтрально, без какого либо отождествления себя с кем либо из сторон.

8.1.10 Уполномоченный/ная не будет рассматривать жалобу в случае если он/она обвиняемый или в случае если он лично имеет отношение к жалобе или к сторонам в жалобе. В таком случае, уполномоченный/ная сообщит об этом тому, кто принимает решение, и жалоба будет рассмотрена исполняющим обязанности управляющего, которого назначат для этой цели. В этом случае, жалоба будет рассмотрена в соответствии с данной инструкцией, с обязательными изменениями.

8.1.11 Ложная жалоба, передача подложной информации касательно ложной жалобы или любое другое содействие ложной жалобе является дисциплинарным нарушением. У сторон имеется право ознакомиться с доказательными материалами, которые были собраны по их делу, если только уполномоченный/ная не посчитал что такое ознакомление может навредить расследованию.

В любом случае, когда материалы расследования не были предоставлены кому либо из сторон для ознакомления, данный факт будет отмечен в отчете уполномоченного/ной.

8.1.12 Если университету и/или уполномоченному/ной стало известно о совершении сексуального домогательства или посягательства на рабочем месте или в рамках учебы, и не была подана жалоба или если жалующийся отозвал свою жалобу, данный случай будет направлен на рассмотрение уполномоченного/ной.

מספר הנוהל: 10 - 01 בתוקף מתאריך: 1 לאוקטובר 2015 מהדורה: 2 עמוד 10 מתוך 14	אוניברסיטת חיפה נוהלי האוניברסיטה	
מאשר הנוהל: סגן נשיא ומנכ"ל	נוהל ותקנון למניעת הטרדה מינית	

8.2. С завершением проверки, уполномоченный/ная передаст тому, что принимает решение, заключение о жалобе вместе с обоснованными рекомендациями о дальнейшем рассмотрении дела. В случае если обвиняемый является работником подрядчика, который предоставляет услуги университету, уполномоченный/ная передаст свое заключение о жалобе вместе с обоснованными рекомендациями также и подрядчику.

8.3. Промежуточные меры:

8.3.1 В процессе рассмотрения жалобы, работодатель будет оберегать жалующегося от урона их деловым отношениям и/или от любого другого вреда на работе или учебе, способного помешать расследованию.

8.3.2 Таким образом, при необходимости, уполномоченный/ная может посоветовать тому, кто принимает решение о применении таких промежуточных мер, как разделение между обвиняемым и жертвой, временный перевод с должности и/или перевод обвиняемого на работу в другой отдел.

8.3.3 Чрезвычайные обстоятельства это те обстоятельства, при которых НЕ применение промежуточных мер может навредить одной из сторон и/или привести к тому что домогательство или посягательство со стороны обвиняемого будет продолжаться.

8.3.4 Конечное решение о промежуточных мерах будет принято тем, кто принимает решение в связи с жалобой.

8.3.5 Это право дается уполномоченному/ной на период пока рассматривается жалоба и пока не будет вынесено решение тем, кто принимает решение.

8.4 Принимающий решение, после того как получил заключения с рекомендацией от уполномоченного/ной, решит в течении **7 рабочих дней** действовать согласно одному или большему количеству путей решения:


8.4.1 Дать инструкции работникам, замешанным в происшествии. В том числе, инструкции о должном поведении.

8.4.2 Отстранить "домогателя" от жалующегося, в той степени чтобы последний не пострадал на работе и/или учебе.

8.4.3 Предпринять действия чтобы предотвратить повторение правонарушения, и чтобы поправить урон, нанесенный жалующемуся.

8.4.4 Подать жалобу дисциплинарным властям с целью продвижения дисциплинарного процесса.

8.5 Решение того, кто принимает решение

מספר הנוהל: 10 - 01 בתוקף מתאריך: 1 לאוקטובר 2015 מהדורה: 2 עמוד 11 מתוך 14	אוניברסיטת חיפה נוהלי האוניברסיטה	
מאשר הנוהל: סגן נשיא ומנכ"ל	נוהל ותקנון למניעת הטרדה מינית	

8.6 Решение включит в себя следующее:

8.6.1 Распоряжения, направленные к работникам, которые замешаны в проишествиях (как то: правила соответствующего поведения на работе и/или учебе), и все для того чтобы избежать повторения проишествия или для того, чтобы поправить урон, нанесенный человеку в связи с домогательством.

8.6.2 Возбуждение дисциплинарных мер согласно дисциплинарному уставу университета (а именно части инструкции о сексуальных домогательствах).

8.6.3 Воздержание от какого либо шага.

8.7 Решение будет обоснованным.

8.8 Решение передадут жалующемуся, обвиняемому и уполномоченному/ной в виде обоснованного оповещения в письменном виде. В случае если жалующийся и/или обвиняемый попросит ознакомиться с заключением и рекомендациями уполномоченного/ной, им будет предоставлена возможность ознакомиться с этими документами.

8.9 В случае если обвиняемый является работником фирмы подрядчика, который на самом деле нанят работодателем, принимающий решение может совместно с компанией подрядчика согласовать между собой кто из них выполнит решение университета.

8.10 В случае изменения обстоятельств, принимающий решение вправе изменить свое решение или задержать его выполнение, передав жалующемуся, обвиняемому и уполномоченному/ной обоснованное письменное оповещение об этом.


8.11 Исключение: Можно отложить решение, задержать его выполнение или изменить его из-за юридических и дисциплинарных процессов, касающихся дела.

В таком случае, жалующемуся, обвиняемому и уполномоченному/ной будет передано обоснованное письменное оповещение об этом.

Вместе с тем, все время пока данные процессы не завершились, университет защитит жалующегося на протяжении всего процесса, а в завершении процесса принимающий решение передаст свое решение согласно данной инструкции.

9. Дисциплинарный процесс:

9.1С возбуждением дисциплинарного процесса против подсудимого, процесс будет проведен согласно соответствующему уставу, релевантному в отношении подсудимого.

<p>מספר הנוהל: 10 - 01 בתוקף מתאריך: 1 לאוקטובר 2015 מהדורה: 2 עמוד 12 מתוך 14</p>	<p>אוניברסיטת חיפה נוהלי האוניברסיטה</p>	
<p>מאשר הנוהל: סגן נשיא ומנכ"ל</p>	<p>נוהל ותקנון למניעת הטרדה מינית</p>	

9.2 גרופה לודей, которая будет рассматривать дело о сексуальном домогательстве или посягательстве, будет составлена так чтоб дать представительство полу как подсудимого, так и жертвы.

9.3 דיסציפלינארני суд пройдет при закрытых дверях.

Не будет опубликована ни одна деталь, которая стала известна в течении дисциплинарного процесса, в том числе судебные решения, если только суд не постановит другое.

властей:

10.1 Как минимум раз в год университет проводит разъяснения, в том числе устраивает дни, в которые обсуждается проблема сексуальных домогательств, а также раздаются информационные листы на тему пути борьбы с сексуальным домогательством и пути предотвращения домогательств.

10.2 Университет доведет до сведения каждого нового ученика и работника как закон, так и этот устав, которые имеют отношение к явлению "сексуальное домогание".

10.3 Раз в год университет предоставит уполномоченным властям отчет, в котором будет перечислена вся деятельность, предпринятая университетом для предотвращения сексуальных домогательств, а также информация о количестве жалоб, которые были поданы уполномоченному/ной, и о путях рассмотрения данных жалоб.

11. Сохранение конфиденциальности:

Университет будет уважать личную жизнь тех, что подает жалобы, личную жизнь жертв, а также личную жизнь подозреваемых. Все это университет будет делать обращая внимание на требования закона и на необходимость защищать такие интересы, как: обязанность университета расследовать случай сексуального домогательства и посягательства, и предпринять меры против тех, кто в ответе за данные домогательства; обязанность университета задействовать меры против тех, кто ответственен за домогательства; обязанность университета применять коллективные и предотвращающие меры для искоренения случаев сексуального домогательства и посягательства.

12. Сохранение архивного материала:

Материалы расследования, находящиеся у уполномоченного/ной, будут сохранены также, как храняться судебные решения дисциплинарных судов.

13. Назначенная уполномоченная:

מספר הנוהל: 01 - 10 בתוקף מתאריך: 1 לאוקטובר 2015 מהדורה: 2 עמוד 13 מתוך 14	אוניברסיטת חיפה נוהלי האוניברסיטה	
מאשר הנוהל: סגן נשיא ומנכ"ל	נוהל ותקנון למניעת הטרדה מינית	

Согласно данной инструкции, университет назначает профессора Рахель Лев уполномоченной по жалобам о предотвращении сексуальных домогательств и посягательств в университете.

Связаться с проф. Лев можно:

Проф. Рахель Лев, глава Школы лечения искусствами и штатный сотрудник Школы социальной работы

Рабочий телефон: 04-2822045

Мобильный телефон: 0528795849

Эл. Почта: RLEV@UNIV.HAIFA.AC.IL

Согласно данной инструкции, университет назначает социального работника Ирис Песлер уполномоченной по жалобам о предотвращении сексуальных домогательств и посягательств в университете.

Связаться с соц. работником Ирис Песлер можно:

Рабочий телефон: 04-8240608

Мобильный телефон: 052-3213932

Эл. Почта: ifessler@univ.haifa.ac.il

Согласно данной инструкции, университет назначает доктора Ниру Пенсер заместителем уполномоченной по жалобам о предотвращении сексуальных домогательств и посягательств в университете.

Связаться с доктором Нира Пенсер можно:


Рабочий телефон: 04-8240914

Эл. Почта: nira@research.haifa.ac.il

Координатор:

Шарон Синай

Рабочий телефон: 04-8240629

מספר הנוהל: 10 - 01 בתוקף מתאריך: 1 לאוקטובר 2015 מהדורה: 2 עמוד 14 מתוך 14	אוניברסיטת חיפה נוהלי האוניברסיטה	
מאשר הנוהל: סגן נשיא ומנכ"ל	נוהל ותקנון למניעת הטרדה מינית	

Секретарь объединения студентов:

Ахува Хаят

Рабочий телефон: 054-2425233

Эл. Почта: : ahiat@univ.haifa.ac.il

14. День вступления в силу данной инструкции это день когда ее утвердили. Данная инструкция заменяет любые предыдущие инструкции или уставы, касающиеся сексуальных домогательств.
15. В случае если имеется противоречие между данной инструкцией и одним из других дисциплинарных уставов или положений, перевесит настоящая инструкция.
16. Эта инструкция предназначена добавить к существующим законам, но не убавить от них.
17. **Ответственность:**
 - 17.1 Отдел кадров – назначение уполномоченных, инструктаж и разъяснения работникам
 - 17.2 Деканат студентов – инструктаж и разъяснения студентам
 - 17.3 Уполномоченные – рассмотрение жалоб.